

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол № 8
От 31.08 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по ВР
М.В. Казакова

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №2
Е.А. Баранова



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«МЕДИАШКОЛА: ЖУРНАЛИСТИКА»

Направленность: техническая
Уровень образования: основное общее

Возраст обучающихся: 11-13 лет
Срок реализации программы: 1 год

Составители программы:
Зам. директора по ВР Казакова М.В.

Южа, 2022 год

Пояснительная записка

Приоритетным направлением государственной политики в области образования является развитие дополнительного образования как ресурса мотивации личности к познанию, творчеству, искусству и спорту развитие творческих способностей детей.

В настоящее время все более актуальным для человека становится владение новыми информационными технологиями. Развитие цифровых технологий идет быстрыми темпами. Можно утверждать, что владение новыми информационными технологиями является одним из условий конкурентоспособности человека в современной жизни.

Человечество вступило в эру медиатехнологий. С помощью этих технологий мы преодолеваем «время и пространство» и оставляем след информации в нашем настоящем, которое тут же становится прошлым. Жажда знаний, желание узнать больше, или банальное любопытство ведет человечество вот уже не одно тысячелетие. Каким бы ни был человек, как глуп или умен он не был, мы неустанно, изо дня в день, независимо от нашего желания, наполняем информацией.

Медиа-информационное пространство, где каналы аудио и визуальной коммуникации эти средства распространения информации. Но также нам известно часто другое, сужающее определение о масс-медиа или попросту СМИ.СМИ-это технологии и институты, через которые централизованно распространяется информация и другие формы символической коммуникации крупным, гетерогенным и географически рассеянным аудиториям.

Важная особенность производства детского СМИ состоит в том, что оно является коллективным. Телевизионная передача, газета и радиовыпуск могут быть подготовлены только общими усилиями большого творческого коллектива. Успех, зрительское внимание приходит только в том случае, если весь коллектив профессионально работает над воплощением единой творческой задачи.

Деятельность программы «Медиашкола: журналистика» позволяет в комплексе решить целый ряд важных задач:

1. Она дает возможности для самоорганизации наиболее активных и талантливых детей. Общая работа коллектива объединяет школьников независимо от того, в каком классе они учатся.
2. Школьники получают возможность реализовать свои способности в самых разнообразных видах деятельности: административно-организаторской, редакторской, журналистской, операторской и т.д.
3. Работа в школьных СМИ стимулирует самообразование: от повторения правил правописания к освоению специальных компьютерных программ. Школьник может попробовать себя в роли и телеведущего, и монтажа видео.

4.Реализация программы способствует превращению образовательного процесса в результативную созидательную творческую работу.

5.Результаты работы программы позволяет сохранить для истории традиции и лучшие моменты школьной жизни.

Данная программа составлена в соответствии с требованиями Федерального образовательного стандарта основного общего образования и направлена на развитие творческих способностей детей через приобщение к миру медиаискусства.

Цель реализации программы: создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения , творческой самореализации личности ребенка через приобщение к миру журналистики.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих **основных задач:**

Образовательных:

- дать основные понятия о профессии журналиста, а также обо всех профессиях в электронных СМИ,
- научить оперативно собирать полную информацию и обрабатывать ее,
- содействовать усвоению правил грамотного оформления сценария,
- совершенствовать умения рассуждать в устной и письменной форме, писать тексты, читать текст, как в кадре, так и за кадром.

Развивающих

- развивать творческие способности личности
- расширять общий кругозор

Воспитательных:

- воспитывать интерес к творческой и исследовательской деятельности в сфере журналистики,
- учить организации индивидуальной и коллективной творческой деятельности.

Актуальность данной программы состоит в её социальной направленности на формирование активной жизненной позиции в процессе коммуникативного общения, в единстве творческого и рационального познания искусства слова, помогающего развитию личности школьника. Она связана именно с решением такого блока задач общеобразовательного учреждения, как социально-творческое развитие личности, социализация и личностное становление детей и подростков в условиях современной разобщенности юных и взрослых членов общества.

Пресса, которая выпускается ребятами, дает им возможность определиться в сфере массовой коммуникации, реализоваться в интересном деле, утвердить свои успехи в общественном мнении, включает их в систему новых отношений, помогающую выявить свои способности, определиться в мире

профессий. Занятия журналистикой развивают нестандартное мышление, способность к творческому восприятию и отражению мира, формируют активную и независимую жизненную позицию.

Особенностью программы является ее практико-ориентированный характер. Школьники проходят обучение в процессе работы над реальным продуктом: телепередачами для школьного телевидения, выпуска газеты или радио. Школьные СМИ, в первую очередь, образовательные СМИ. Проекты будут связаны с разными областями знаний, а значит, будут дополнять и расширять знания, полученные обучающимися на уроках.

В основу практических занятий положена проектная деятельность учащихся/

Новизна программы состоит в том, что она дает возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества. Школьные СМИ рассматриваются в рамках данной программы как сфера социальной практики детей и подростков, в рамках которой они развивают свои творческие способности, приобретают культурный, нравственный, мировоззренческий и социальный опыт.

Программа состоит из 6 логически выделенных частей – модулей, имеющих законченность и сопровождающихся контролем усвоения материала в форме презентации творческих проектов, фестивалей идей:

- Виды СМИ: телевидение, радио, печатные издания. Функции и задачи СМИ, их различия, журналистские профессии на телевидении, радио и в печатных СМИ,
- производство периодических изданий, интернет в организации редакционно-издательских процессов, дизайн периодических изданий
- основы журналистики
- психология творчества и актерское мастерство, техника речи и работа в кадре.

Программа имеет практическую значимость: активное вовлечение учащихся в дискуссии, самостоятельные поиски, работа в разнообразной деятельности, отвечающей интересам и возможностям детей: исследовательской, игровой, практической. Программа предлагается как элемент активизации интереса к гуманитарным дисциплинам и служит предпрофильной подготовкой для последующего выбора профессии.

Учащимся предлагается узнать основы журналистского дела, побывать в роли журналистов-исследователей, проявить коммуникативные качества, творческие и ораторские способности.

Педагогическая целесообразность данной программы состоит в организации разнообразных различных видов деятельности детей (творческой, проектной, коллективной, индивидуальной). Проходя обучение по программе, обретая опыт общения и создания детско-молодёжной газеты, подростки смогут реализовать свое потенциальное стремление к лидерству, развить гражданскую инициативу и ответственность, повысить творческую активность. Положительный эффект работы пресс-центра, её продуктивность усилится благодаря тому, что занятия со своими сверстниками также будут проводить сами подростки, способные говорить на одном языке и понимать друг друга. Программа дополнительного образования строится в соответствии с технологией создания любого художественного произведения, печатного, аудио или визуального: от идеи до выхода к массовому зрителю, читателю или слушателю. Такое построение материала, во-первых, позволяет уже на первых занятиях сформировать у ребят устойчивый интерес, так как с первых занятий ребята работают над созданием собственных проектов, во-вторых, постепенное усложнение материала позволяет воспитанникам творчески расти, а главное, наблюдать эти изменения.

Ожидаемые результаты

1. Умение выявить интересные события и явления в повседневной жизни.
2. Расширение кругозора учащихся, развитие их творческих способностей.
3. Повышение уровня культурно-профессиональных знаний в области журналистики (умение грамотно проводить интервью, писать рецензии на выставки, спектакли, фильмы, готовить фоторепортажи, редактировать написанное).
4. Развитие монологической и диалогической речи.
5. Свободное владение печатным словом (умение писать в разных жанрах).
6. Воспитание активной гражданской позиции.
7. Установление связей с городскими СМИ, публикация статей членов творческого объединения в городских и областных печатных изданиях.
8. Предоставление возможностей для самореализации учащихся, общественного признания, создание условий для продолжения образования в сфере журналистики.

Формы занятий

1. Лекции.
2. Семинары.
3. Практикумы.
4. «Круглый стол».
5. Беседы.
6. Экскурсии.

Методы и приемы

1. Словесный (лекции, семинары, диспуты).
2. Наглядный.
3. Проблемный.
4. Игровой.
5. Диалоговый.
6. Экскурсии.
7. Проектный (создание, издание и распространение школьной газеты).

Критерии отслеживания программы

1. Повышение мотивации к изучению русского языка и литературы.
2. Развитие креативного мышления учащихся.
3. Встречи с интересными людьми, посещение культурных и спортивных мероприятий.
4. Написание сочинений разных жанров.
5. Создание и выпуск школьной газеты силами учащихся.
6. Участие в городских, областных, всероссийских конкурсах .

Программа творческого объединения «Медиашкола: журналистика» ориентирована на дополнительное образование учащихся 5-7 классов и рассчитана на 1 учебный год. Общее количество часов — 102 часов (3 часа в неделю). Возрастной состав обучающихся – 11-15 лет.

Формы и режим занятий: содержание программы ориентировано на добровольные одновозрастные группы детей, наполняемость групп – до 20 человек.

В целом состав групп остается постоянным. Однако состав группы может изменяться по следующим причинам:

- учащиеся могут быть отчислены при условии систематического непосещения учебных занятий;
- смена места жительства, противопоказания по здоровью и в других случаях.

В течение учебного года воспитанники могут быть зачислены в группу по результатам собеседования.

Ведущей формой организации обучения является **групповая**.

Наряду с групповой формой работы, осуществляется **индивидуализация** процесса обучения и применение дифференцированного подхода к учащимся, так как в связи с их индивидуальными способностями, результативность в усвоении учебного материала может быть различной.

Полезными в данном случае могут быть специальные задания и упражнения, выполняемые индивидуально.

Дифференцированный подход поддерживает мотивацию к предмету и способствует творческому росту учащихся.

Методическое обеспечение и условия реализации программы

Обеспечение программы методическими видами продукции:

- разработки ролевых игр, деловых игр, уроков-тренингов, экскурсий
- рекомендации по проведению риторического анализа устных и письменных текстов.
- разработки по составлению презентации в программе MS PowerPoint с требованиями к оформлению презентаций.

Рекомендации по организации практических работ:

Практические работы предусматривают выполнение различных практических и творческих заданий по темам, создание выпуска газеты, проведение конкурса «Лучшее интервью», проведение ролевых игр, деловых игр, проведение занятий в форме интервью, пресс-конференции, регламентированной дискуссии, «живой газеты», редакционного совета.

Информационно-методические условия:

Дидактический материал представлен:

- тексты и задания по теории;
- презентации по темам программы.
- карточки с подбором лексики по изучаемой теме;
- газетные статьи;
- справочники;
- словари;
- наглядный материал: схемы, видеозаписи сюжетов на различные темы и проблемные ситуации;
- подборка школьных газет.

Лекционный материал представлен:

Тематическими беседами по темам программы.

Материально-технические условия

Кабинет для обучения:

- Интерактивная доска – 1 штука,
- столы – 17 штук,
- стулья – 34 штуки,
- компьютер – 15 штук,
- мультимедийный видеопроектор – 1 штука,
- фотоаппарат – 1 штука,
- стеллажи для хранения – 2 штуки.

Инструменты и приспособления: ножницы, кнопки, магниты.

Материалы: ватман, офисная бумага, цветная бумага, мел, скотч, клей, фломастеры, цветные карандаши.

Планируемые результаты освоения учащимися содержания программы

Программа должна помочь учащимся реализовать свои творческие возможности, повысить уровень информационной культуры, научить грамотно подготавливать материал для дальнейшей работы с ним, публиковать собственные труды, внимательно относиться к написанному, попробовать себя в различных ролях.

Учащиеся должны знать:

- языковые нормы и их разновидности, нормы речевого поведения в различных сферах общения;
- признаки и особенности правильной речи;
- виды речевых ошибок и недочетов;
- художественно-выразительные средства языка;
- структуру и особенности работы в различных газетных жанрах;
- правила и нормы «газетного языка»;
- этапы создания печатного издания;
- обязанности каждого члена редакции;
- виды школьных газет.

Учащиеся должны уметь:

- соблюдать языковые нормы (орфоэпические, лексические, грамматические, синтаксические);
- оценивать языковые единицы с точки зрения нормативности;
- извлекать информацию из различных источников для решения познавательных и коммуникативных задач;
- выявлять интересные события и явления повседневной жизни;
- в соответствии с темой и основной мыслью отбирать материал и собирать информацию из различных газетных источников, составлять план и пользоваться им в устных и письменных высказываниях;

- соблюдать стилевое единство при построении устных и письменных сообщений;
- совершенствовать содержание и языковое оформление сочинения, пользоваться разнообразными языковыми средствами в сочинениях публицистического характера;
- анализировать и рецензировать текст, определять стиль и тип речи;
- сокращать один и тот же текст до половины, до трети его первоначального объёма, до одного абзаца и одного предложения;
- различать основные газетные жанры и грамотно излагать информацию в этих жанрах;
- иметь практику публичных выступлений, рассказать о себе так, чтобы тебя слушали;
- спорить, но не ссориться, аргументировать свои высказывания;
- грамотно проводить интервью у знакомых и незнакомых людей.
- грамотно компоновать материал;
- работать в различных журналистских жанрах;
- вести репортаж с места событий;
- находить и исправлять орфографические, пунктуационные грамматические и речевые ошибки;

Программа позволяет формировать у учащихся следующие УУД:

познавательные учебные действия

самостоятельное выделение и формулирование познавательной цели;

поиск и выделение необходимой информации; применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств;

умение структурировать знания;

умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной формах;

рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности

коммуникативные универсальные учебные действия

планирование учебного сотрудничества с педагогом и сверстниками – определение целей, функций участников, способов взаимодействия; постановка вопросов – инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации;

умение с достаточной полнотой и точностью выразить свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации; владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка.

личностные учебные действия

установление учащимися связи между целью учебной деятельности и ее мотивом;

оценивание усваиваемого содержания, обеспечивающее личностный моральный выбор на основе социальных и личностных ценностей.

Методы и формы достижения результатов.

При проведении занятий используются самые разнообразные формы: для подачи информации – *лекции, дискуссии, тренинги, беседы.*

На практических занятиях применяются формы творческих работ: *«мозговые атаки», пресс-конференции, экскурсии, ролевая игра* в её различной модификации и т.д.

- На занятиях используются в основном следующие **формы**: *фронтальная, групповая, индивидуальная.*

Фронтальная помогает установить товарищеские отношения внутри коллектива, осуществляется совместное выполнение заданий.

Групповая даёт возможность воспитанникам обмениваться опытом, информацией, работать в коллективе и учитывать мнение других: создание групп по принципу «сильный – слабый» даёт положительный эффект.

При индивидуальной форме работы учитываются способности каждого воспитанника. В соответствии с этим распределяются задания по сложности их выполнения. Есть возможность работать с ребёнком над его слабыми сторонами не в ущерб времени остальных детей.

Периодически на занятиях используются различные формы контроля, результаты которого позволяют определить ЗУН каждого воспитанника. Для этого проводятся самостоятельные творческие работы, выполнение специальных индивидуальных заданий.

Содержательный раздел

1. Вводное занятие.

Знакомство с программой дополнительного образования, решение организационных вопросов, техника безопасности.

2. Телевидение, радио и печатные издания в системе СМИ. Их различия.

Функции журналистики (информационная, культурно- просветительская, интерактивная , социально-педагогическая или управленческая, организаторская, образовательная и рекреативная). История и тенденции развития печатной журналистики, тележурналистики, радиожурналистики.

3. Журналистские и смежные профессии в СМИ.

Корреспондент , корректор, редактор, продюсер, репортер, комментатор, обозреватель, диктор и ведущий новостей, шоумен, модератор, верстальщик, дизайнер, режиссер монтажа, звукорежиссер.

4. Производство периодических изданий.

Этапы производства периодических изданий, значение технической культуры журналиста для его профессиональной деятельности. Технические основы производства периодических печатных изданий. Допечатные процессы. Печатные и после печатные процессы. Технология «компьютер – печатная форма». Современные возможности оптимизации печатных и после печатных процессов. Основные критерии подбора полиграфических материалов.

5. Электронная редакционно-издательская техника.

Новые технологические схемы выпуска печатных СМИ. Состав редакционно-издательского оборудования. Электронные устройства для ввода текстовой и графической информации.

Устройства для верстки и обработки изобразительных материалов. Устройство для вывода оригинал-макетов и фотоформ. Цветопробные устройства. Компьютерные издательские системы.

6. Технология допечатных процессов.

Набор текста, сканирование и обработка изобразительного материала, пространственная организация текстового и изобразительного материала в настольных издательских системах.

Редакционный этап подготовки печатных изданий: программное обеспечение. Выводные устройства. Принцип формирования текстовой и изобразительной информации в лазерных принтерах . Индивидуальная оргтехника журналиста.

7. Интернет в организации редакционно-издательских процессов.

Роль Интернет-выпусков в деятельности редакций печатных СМИ. Квалификационные требования к журналистам, осваивающим Интернет-пространство.

Значение Интернета в современных редакционно-издательских процессах. Условия работы в Интернете, его положительные и отрицательные стороны. Интернет-издания и их особенности. Основные преимущества Интернет-изданий перед традиционными. Интерактивные сервисы и сервисы отложенного чтения в Интернете. Поисковые программы.

8. Подготовка к печати изобразительного материала, виды и способы печати.

Общие сведения о свете и цвете. Воспроизведение изображений в современных условиях. Сущность, задачи и цели основных цветковых систем. Подготовка к печати изобразительного материала. Сущность и назначение растра. Особенности процесса растрования при подготовке изобразительных материалов к печати. Классификация растров. Правила хранения изобразительных материалов и их каталогизация. Воспроизведение полноцветных изображений. Цифровые фотоаппараты. Общие понятия печатного процесса. Применение основных и специальных видов и способов печати. Применение основных и специальных видов и способов печати. Особенности многокрасочной печати. Печатание «по-сухому» и «по-сырому». Понятие о печатной форме. Тиражестойкость печатных форм. Материалы для печатания: бумага и краска. Требования, предъявляемые к полиграфическим материалам.

Классификация бумаги, применяемой в полиграфическом производстве. Офсетная печать и цифровая печать, основные различия в процессе печати, преимущества и недостатки.

9. Дизайн печатного издания.

Общие правила верстки, дизайна, технического редактирования печатных СМИ. Типы шрифтов и особенности их присологического восприятия. Система организации текстов на полосе. Модлирование полосы. Выбор вариантов шрифтового оформления изданий. Верстка полос, ее назначение и особенности. Функции изобразительной информации на страницах периодических изданий. Особенности электронной верски полос. Типы заголовков и их место на печатной полосе.

10. Основы журналистики

Основные жанры журналистики: интервью, беседа, дискуссия, ток-шоу, пресс-конференция, брифинг, комментарий и обозрение, очерк, эссе и зарисовка.

Интервью – особенности жанра, его виды: интервью-монолог, интервью-диалог, интервью-зарисовка, анкета.

Очерк-близость к малым формам художественной литературы-рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа. Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые.

Определение репортажа. Событийный (новостной) репортаж. Информационный (проблемный) и аналитический репортажи. Структура и композиция репортажа.

Тема.Текст.Основные принципы подготовки текста. Указание источников информации и цитирование.

Жесты и мимика как невербальные средства общения. Язык поз и жестов.Внешний облик.Упражнения для снятия аудиторного шока.

Орфоэпия и техника речи. Орфоэпические нормы русского языка : ударение. Речь и дыхание. Артикуляция. Звук.Дикция.

Этика и право в работе журналиста. Кодекс профессиональной этики российского журналиста. Анонимные источники информации. Личная жизнь и общественный интерес. Конфиденциальные сведения. Съёмки «скрытой камерой».

11.Психология творчества и актерское мастерство.

Организация внимания, воображения , памяти. Упражнения на внимание, воображение, тренировка памяти. Творческое мышление. Задания на развитие креативного мышления, непривычный взгляд на привычные вещи. Жесты и мимика как невербальные средства общения.

Метафоры- это литературный прием, который позволяет сделать текст более ярким и эмоциональным. Заключается он в том, что переносит свойства одного предмета или действия на другой. Употребление метафор в речи.

12. Техника речи.

Строение голосового аппарата. дыхания. Специальные речевые упражнения. Артикуляционная гимнастика. Упражнения для языка, челюсти, губ. Речевой тренинг. Дикция. Тон. Тембр. Интонация. Расширение диапазона голоса. Полетность голоса. Упражнения на развитие речевых характеристик голоса. Скороговорки.

13.Работа в кадре.

Стенд-ап и синхрон в репортаже. Взаимодействие корреспондента и оператора. Язык поз и жестов. Внешний облик. Ведущий в кадре.

Учебный план

Раздел/тема	Количество часов
-------------	------------------

	Всего	Теория	Практика
Раздел 1. Введение.	1	0	1
Тема 1.1. Вводное занятие. Тимбилдинг	1	0	1
Раздел 2. Телевидение, радио и печатные издания в системе СМИ. Их различия.	2	2	0
Тема 2.1. Функции журналистики	1	1	0
Тема 2.2. История и тенденции развития печатной журналистики, тележурналистики, радиожурналистики	1	1	0
Раздел 3. Журналистские и смежные профессии в СМИ.	2	2	0
3.1. Журналистские профессии в СМИ	1	1	0
3.2. Смежные профессии в СМИ.	1	1	0
Раздел 4. Производство периодических изданий.	2	2	0
4.1. Этапы производства периодических изданий. Значение технической культуры журналиста для его профессиональной деятельности.	1	1	0
4.3. Технические основы производства периодических печатных изданий. Допечатные процессы. Печатные и после печатные процессы.	1	1	0
Раздел 5. Электронная редакционно-издательская техника.	2	2	0
5.1. Новые технологические схемы выпуска печатных СМИ. Состав редакционно-издательского оборудования.	1	1	0
5.3. Электронные устройства для ввода текстовой и графической информации. Устройства для верстки и обработки изобразительных материалов. Цветопробные устройства.	1	1	0
Раздел 6. Технология допечатных процессов.	2	2	0

6.1.Набор текста, сканирование и обработка изобразительного материала, пространственная организация текстового и изобразительного материала в настольных издательских системах.	1	1	0
6.2.Выводные устройства. Принцип формирования текстовой и изобразительной информации в лазерных принтерах . Индивидуальная оргтехника журналиста.	1	1	0
Раздел 7. Интернет в организации редакционно-издательских процессов.	3	3	0
7.1. Роль Интернет-выпусков в деятельности редакций печатных СМИ. Квалификационные требования к журналистам, осваивающим Интернет-пространство.	1	1	0
7.2 Значение Интернета в современных редакционно-издательских процессах. Условия работы в Интернете, его положительные и отрицательные стороны	1	1	0
7.3 Интернет-издания и их особенности. Интерактивные сервисы и сервисы отложенного чтения в Интернете. Поисковые программы.	1	1	0
8.Подготовка к печати изобразительного материала, виды и способы печати.	3	3	0
8.1. Общие сведения о свете и цвете. Воспроизведение изображений в современных условиях. Сущность, задачи и цели основных цветовых систем. Подготовка к печати	1	1	0

изобразительного материала			
8.2. Сущность и назначение растра. Правила хранения изобразительных материалов и их каталогизация.	1	1	0
8.4 Воспроизведение полноцветных изображений. Цифровые фотоаппараты. Общие понятия печатного процесса. Применение основных и специальных видов и способов печати.	1	1	0
9.Дизайн печатного издания.	4	2	2
9.1. Общие правила верстки, дизайна, технического редактирования печатных СМИ.	1	1	0
9.2. Верстка полос, ее назначение и особенности. Типы заголовков и их место на печатной полосе.	1	1	0
9.4.Верстка школьной газеты	1	0	1
9.5.Печать школьной газеты	1	0	1
10. Основы журналистики	5	0	5
10.1. Основные жанры журналистики:	1	0	1
10.2. Интервью –особенности жанра, его виды	1	0	1
10.3.Очерк .Определение репортажа. Событийный (новостной) репортаж.	1	0	1
10.6 Жесты и мимика как невербальные средства общения. Язык поз и жестов.Внешний облик.Упражнения для снятия аудиторного шока.	1	0	1
10.7 Орфоэпия и техника речи. Орфоэпические нормы русского языка : ударение. Речь и дыхание. Артикуляция. Звук.Дикция.	1	0	1
11.Психология творчества и актерское мастерство.	1	0	1
11.1 Организация внимания, воображения , памяти. Творческое	1	0	1

мышление. Метафоры. Коллективные творчества. Невербальные средства общения			
12. Техника речи.	3	0	3
12.1. Речь и дыхание .Артикуляция	1	0	1
12.2. Дикция	1	0	1
12.3 Развитие речевых характеристик голоса. Работа с текстом	1	0	1
13.Работа в кадре	4	0	4
13.1. Имидж телеведущего и репортера. Внешний облик	1	0	1
13.2. Ведущий в кадре. Работа с микрофоном	1	0	1
13.3. Интервью	2	0	2