

Принято:  
на заседании педагогического  
совета МКОУСОШ №2 г.Южи  
протокол № 8 от 30.08.2013 г.

Согласовано:  
Председатель УС  
МКОУСОШ №2 г.Южи  
\_\_\_\_\_ Шутова Т.А.

Утверждаю:  
Директор МКОУСОШ №2 г.Южи  
\_\_\_\_\_ Баранова Е.А.  
Приказ № 32 от 31.08.2013 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управляющем совете**  
**муниципального казенного общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы № 2 г. Южи**

I. Общие положения

1.1. Управляющий совет общеобразовательного учреждения (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, Ивановской области, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается:

- численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- компетенция Совета;

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования – 3 человека;
- работников общеобразовательного учреждения – 3 человека (в их числе представитель профсоюзного органа);
- обучающихся уровня среднего общего образования – 1 человек.

В состав Совета также входят: руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя, назначаемый приказом Южского отдела образования.

2.2. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного общеобразовательного учреждения (кооптированные члены Совета).

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции (с участием делегатов от классов), если число обучающихся в ОУ более 300, в случае, если число обучающихся в ОУ меньше – на общем родительском собрании.

2.4. В случае организации выборов членов Совета из числа родителей посредством родительской конференции применяются следующие правила:

- делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания;
- конференция признаётся правомочной, если в её работе принимают участие не менее 2/3 избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счётную комиссию;
- члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем ОУ, представителем учредителя в составе Совета;
- решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём конференции. В случае избрания счётной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счётной комиссии.

2.5. Члены Совета могут избираться на общешкольном родительском собрании (в случае, оговоренном в п. 2.3.), при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.4. настоящего Положения.

2.6. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.4. настоящего Положения.

2.7. Члены Совета из числа работников ОУ избираются на общем собрании работников данного учреждения, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.4. настоящего Положения.

2.8. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее 2/3 от общей численности членов Совета, определённой уставом ОУ.

### III. Компетенция Совета

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития ОУ;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности ОУ, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в ОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в ОУ, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

3.2. Совет осуществляет следующие функции:

3.2.1. Вносит на рассмотрение учредителя предложения по изменению и (или) дополнению Устава школы в части определения:

- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- режима занятий обучающихся;
- порядка предоставления платных образовательных услуг (на договорной основе);
- порядка регламентации и оформления отношений школы и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- структуры, порядка формирования органов управления школы, их компетенции и порядка организации деятельности;
- прав и обязанностей участников образовательного процесса.

3.2.3. Вносит руководителю школы предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы;
- направлений расходования средств, привлекаемых школой из внебюджетных источников;
- создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.2.4. Принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий.

3.2.5. Координирует деятельность в школе общественных (в том числе детских и молодёжных) организаций (объединений), не запрещённых законом.

3.2.6. Участвует в разработке и согласовывает локальные акты школы, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам школы, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников школы.

3.2.7. Участвует в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами школы.

3.2.8. Согласовывает программу развития Учреждения, календарный учебный график, образовательные программы.

3.2.9. Разрешает конфликты между участниками образовательного процесса.

3.2.10. Представляет совместно с директором интересы образовательного учреждения в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также вместе с родителями (законными представителями) представляет интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних.

3.2.11. Рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса на действия (бездействие) педагогических и административных работников образовательного учреждения.

3.2.12. Рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса на действия (бездействие) обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.2.13. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.3. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем ОУ о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

3.4. В случае неудовлетворительной оценки отчёта руководителя ОУ по итогам учебного и финансового года Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации ОУ.

3.5. По вопросам, для которых Уставом ОУ Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

#### IV. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Регламентом Совета.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель ОУ и представитель учредителя в составе Совета.

4.4. На заседании (в порядке, установленном Регламентом Совета) может быть решён любой вопрос, отнесённый к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается руководителем ОУ не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости – заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников ОУ (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель Учредителя.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определённом Регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее чем на втором его заседании.

4.7. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и Регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтёт необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.8. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определённого Регламентом ОУ. Заседание Совета ведёт председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.9. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета.

4.10. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 3.2.7. настоящего Положения, в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся и работников ОУ, а руководитель ОУ и представитель учредителя Совета не вправе принимать участие в голосовании.

4.11. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников ОУ для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчётов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать у руководителя ОУ и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию ОУ (в случае необходимости – при содействии Учредителя).

## V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несёт ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель ОУ вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугодия, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству РФ, Уставу или иным локальным нормативным правовым актам ОУ. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определённый срок.

5.3. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.4. Решения Совета, противоречащие положениям устава ОУ, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем ОУ, его работниками и иными участниками образовательного процесса. По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе

принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором ОУ (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путём переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы руководителя ОУ, или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием ОУ или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания ОУ;
- в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов или кооптации).

