

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 2 г. Южи**

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 5  
от 24.06.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МКОУСОШ № 2 г. Южи  
\_\_\_\_\_ Е.А. Баранова  
Приказ от 25.06.2015 г. № 63-б

**Положение**  
**о порядке обучения детей-инвалидов,**  
**детей с ограниченными возможностями здоровья,**  
**детей, нуждающихся в длительном лечении на дому,**  
**в МКОУСОШ № 2 г. Южи**

**Положение  
о порядке обучения детей-инвалидов,  
детей с ограниченными возможностями здоровья,  
детей, нуждающихся в длительном лечении на дому,  
в МКОУСОШ № 2 г. Южи**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок предоставления детям с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детям-инвалидам, детям, нуждающимся в длительном лечении на дому прав на получение бесплатного образования, проведения промежуточной и итоговой аттестации, устанавливает категорию граждан, обучающихся на дому, порядок управления образовательным процессом при обучении на дому, кадрового обеспечения и оплаты труда педагогических работников в МКОУСОШ № 2 г. Южи.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013г № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, дети, нуждающиеся в длительном лечении на дому имеют равные права с другими обучающимися.

1.4. Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому организуется

- посредством совместного обучения детей с ОВЗ и детей, не имеющих таких ограничений, в одном классе образовательной организации общего образования;
- индивидуально.

Индивидуальное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому подразделяется:

- на дому (учебные занятия по индивидуальным учебным планам с обучающимися проводятся на дому);
- индивидуально (учебные занятия по индивидуальным учебным планам с обучающимися планам проводятся индивидуально в школе);
- с использованием дистанционных образовательных технологий, при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером.

Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, дети, нуждающиеся в длительном лечении на дому в целях социальной адаптации вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях, если это не противоречит рекомендациям ВВК или централизованной ПМПК.

1.5. Форму организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому родители (законные представители) обучающегося согласовывают с администрацией ОО.

1.6. Основанием для организации обучения по индивидуальному учебному плану являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей) по форме (приложение 1).

1.7. Между ОО и родителями (законными представителями) обучающегося по индивидуальному учебному плану заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения по индивидуальному учебному плану (приложение 2).

## **2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану**

2.1. Для организации обучения по индивидуальному учебному плану родители (законные представители) обучающегося предоставляют в ОО заявление и заключение медицинской организации.

2.2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану включает в себя индивидуальный учебный план обучающегося, рабочие программы по общеобразовательным предметам, годовой календарный график и расписание занятий.

2.3. Заместитель директора по УВР составляет индивидуальный учебный план обучающегося на дому на основе учебного плана ОО (с обязательным включением всех предметов учебного плана), согласовывает с педагогами, обучающими ребёнка, и родителями расписание занятий, составленное с учётом учебного плана ОО и количеством часов, рекомендуемых для занятий на дому, которое утверждается приказом директора ОО.

2.4. Знания обучающихся данной категории систематически оцениваются. Четвертные (полугодовые) оценки, данные о переводе из класса в класс вносятся в журнал того класса, где ученик учился ранее.

2.5. На обучающихся на дому заводится отдельный журнал, где выставляются текущие оценки, дата занятия, содержание пройденного материала, количество часов.

2.6. Выпускникам ОО, обучающимся на дому, выдаётся в установленном порядке документ государственного образца об уровне образования.

## **3. Финансовые средства для осуществления обучения по индивидуальному учебному плану**

3.1. Оплата труда работникам, осуществляющим образовательный процесс с детьми данной категории, осуществляется из фонда экономии аудиторной части заработной платы ОО.

**Заявление  
об организации обучения  
по индивидуальному учебному плану**

Директору

МКОУСОШ №2 г. Южи  
(наименование образовательного учреждения)

Е.А.Барановой  
(Ф.И.О. директора)

ОТ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу Вас организовать для моего ребенка обучение по индивидуальному учебному плану в период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание – медицинская справка, выданная \_\_\_\_\_  
(наименование медицинского учреждения)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

**Договор**  
**об оказании образовательных услуг в форме обучения по индивидуальному учебному плану**

г. Южа  
20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г. Южи в лице директора Барановой Елены Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Общеобразовательное учреждение**», с одной стороны,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И. О. родителя (законного представителя)  
родитель (законный представитель) обучающегося \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, класс)

\_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем «**Представитель**» и «**Обучающийся**», с другой стороны, именуемые совместно «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому по индивидуальному учебному плану Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – обучение на дому).

1.2. Организация обучения регламентируется образовательной программой в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, индивидуальным учебным планом (приложение № 1), годовым календарным графиком и расписанием занятий.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Общеобразовательное учреждение:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана \_\_ класса согласно приложению к настоящему договору из расчёта \_\_ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.5. Информировать Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», о результатах текущего контроля успеваемости Обучающегося и результатах промежуточной и итоговой аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.2.7. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся Организации и иных локальных актов, регламентирующих ее деятельность.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.3. Пользуется академическими правами обучающихся.

### 3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_.

Договор может быть изменен, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по данному договору переходят к правопреемнику.

4.4. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле обучающегося, другой - у родителей (законных представителей).

Согласен(а) на предоставление и обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребёнка.

Осведомлен(а) о праве отозвать своё согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Организации.

С Уставом школы, свидетельством об аккредитации, лицензией и другими локальными нормативно-правовыми актами ознакомлен(а).

### 5. Подписи и реквизиты сторон

#### Образовательное учреждение

Адрес: 155630, Ивановская обл., г.Южа,  
ул.Пушкина, д.2, телефон: 2-12-10

От образовательного учреждения:

\_\_\_\_\_ Е.А. Баранова

\_\_\_\_\_ (Подпись) (Расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (Подпись) (Расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Родители (законные представители)

Домашний адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_

Родители (законные представители):

\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.