

Согласовано:
Председатель УС
совета МКОУСОШ № 2 г. Южи
Шутова Т.А. Шутова Т.А.

Утверждаю:
директор МКОУСОШ № 2 г. Южи
Баранова Е.А.
приказ от 31.08.2018 г. № 97/1



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МКОУСОШ № 2 г. Южи

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МКОУСОШ № 2 г. Южи (далее – Комиссия) разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, ст. 37. и руководствуется в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области, приказами и распоряжениями органов управления образования Южского муниципального района, Уставом и локальными актами МКОУСОШ № 2 г. Южи.

1.2. Комиссия создается для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся, для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.3. В состав Комиссии входят представители администрации школы, профсоюзной организации работников школы, Управляющего совета школы, школьного родительского комитета, родительской общественности, медицинский работник. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьного буфета, соблюдением работниками буфета и обучающимися требований Сан ПиН, ведением необходимой документации по финансовой отчетности школьного буфета.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

3. Основные направления деятельности Комиссии

3. Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.

3.2. Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание льготной категории обучающихся;
- за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;
- за соблюдением графика работы столовой;
- за целевым использованием готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;

- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблока.

3.3. Организует и проводит опрос учащихся и родителей по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию директору школы.

3.4. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.

3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей по вопросам рационального питания.

3.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора школы. Полномочия Комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

4.2. Комиссия составляет план контроля за организацией и качеством питания обучающихся МКОУСОШ № 2 г. Южи. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с планом и графиком работы Комиссии.

4.3. Результаты периодических комиссионных проверок оформляются соответствующим актом.

4.4. О результатах работы Комиссия информирует администрацию школы и школьный родительский комитет.

4.5. Один раз в четверть Комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и размещает результаты контроля на официальном сайте школы.

4.6. По итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчета школы.

4.7. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;

4.8. Решение Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

5. Права членов Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

5.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

5.2. получать от медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;

5.3. заслушивать на своих заседаниях медицинского работника школы по выполнению им обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;

5.4. проводить проверку работы школьного буфета в присутствии не менее трех человек на момент проверки;

5.5. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

5.6. состав и порядок работы Комиссии доводить до сведения работников школьного буфета, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация Комиссии

7.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.